

### تعهد سداد رسوم دراسية لبرنامج الماجستير التنفيذي

|                |                                  |                |
|----------------|----------------------------------|----------------|
| الاسم:         | رقم الهوية:                      |                |
| الكلية:        | إدارة الأعمال                    | الإدارة العامة |
| مسمى البرنامج: | ماجستير الإدارة العامة التنفيذية |                |

أقر أنا ..... بالعلم بأن قبولي في البرنامج المشار إليه أعلاه يتطلب دفع رسوم دراسية، وأن أتعهد بسداد تلك الرسوم المقررة وفقاً للمواعيد المحددة أدناه وذلك قبل بداية كل فصل دراسي وخلاف ذلك يحق لعمادة الدراسات العليا إلغاء قبولي، كما أقر بأنني اطلعت على نص المادة (٥) - بشأن رسوم التقسيم وإعادة الرسوم - من اللائحة التنظيمية للماجستير التنفيذي بجامعة الملك سعود، وكذلك سياسة البرنامج المتعلقة بالحرّكات الأكاديمية، والموضحة في هذا النموذج، وأتعهد بالالتزام بها.

|                                       |                                  |               |                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|
| الفصل الأول:                          | ١٢ ساعة × ٢٤٠٠ ريال = ٢٨٨٠٠ ريال | الفصل الثاني: | ١٢ ساعة × ٢٤٠٠ ريال = ٢٨٨٠٠ ريال |
| الفصل الثالث:                         | ٦ ساعات × ٢٤٠٠ ريال = ١٤٤٠٠ ريال | الفصل الرابع: |                                  |
| المبلغ الإجمالي للبرنامج: ١٠٠٨٠٠ ريال |                                  |               | عدد الفصول الدراسية: أربعة فصول  |

الاسم: .....  
 التوقيع: .....  
 التاريخ: .....

- سداد الرسوم الدراسية يتم من خلال مزود الخدمة (رسوم) برقم حساب خاص يصدر لكل طالب/طالبة.
- يتم تزويد الطالب/طالبة برقم الحساب الخاص به لسداد الرسوم الدراسية عبر رسالة نصية على الجوال أو بمراجعة عمادة الدراسات العليا.

تدقيق وحدة الشؤون المالية بالعمادة: ..... لم يتم السداد: ..... للفصل الدراسي (.....)

الاسم: ..... التوقيع: ..... التاريخ: .....

التنفيذ من الموظف المختص بوحدة القبول: .....

الاسم: ..... التوقيع: ..... التاريخ: .....

الرقم الجامعي : .....

ملاحظة: يجب على الطالب الالتزام بسداد الرسوم الدراسية كل فصل دراسي عن طريق رقم الحساب الخاص به والمرسل إليه من قبل عمادة الدراسات العليا.

- الأصل لوحدة الشؤون المالية بالعمادة للمتابعة
- نسخة في ملف الطالب

**المادة (٥) من اللائحة التنظيمية للماجستير التنفيذي بجامعة الملك سعود**

**بشأن رسوم التقديم وإعادة الرسوم**

١-٥ يتم تحصيل رسوم تقديم على البرنامج - غير مستردة - يقدر بناء على توصية مجلس البرنامج أو ما يوازيه ومجلس الكلية، ويتم إقراراه من اللجنة الدائمة العليا للماجستير التنفيذي.

٢-٥ يسترد الطلبة الرسوم الدراسية وفق ما يلي:-

- تسترد الرسوم كاملة في حال الاعتذار أو الانسحاب خلال ثلاثة أيام عمل من إصدار الرقم الجامعي.

وفي حال الاعتذار أو الانسحاب بعد مرور ثلاثة أيام عمل من إصدار الرقم الجامعي، تطبق سياسة استرداد الرسوم التالية:

- ينخفض ٢٥٪ من الرسوم الدراسية في حالة الاعتذار أو الانسحاب خلال الأسبوع الأول أو الثاني من بدء الفصل الدراسي.

- ينخفض ٥٪ من الرسوم الدراسية في حالة الاعتذار أو الانسحاب خلال الأسبوع الثالث من بدء الفصل الدراسي.

- لا تسترد الرسوم الدراسية بعد مضي ثلاثة أسابيع من بدء الفصل الدراسي.

**الحركات الأكادémie:**

عدم السماح بإجراء الحركات الأكادémie مثل التسجيل الجزئي للمقررات أو الاعتذار عن مقرر أو أكثر أو الاعتذار عن فصل دراسي أو تأجيل قبول أو تأجيل دراسة، في جميع برامج الدراسات العليا بنظام التعليم المستمر والتنفيذي.

تم الاطلاع على الشروط والأحكام.

الاسم: .....

التوقيع: .....

التاريخ: .....