

## إقرار سداد المقابل المالي لبرامج الدكتوراه الاعتيادي (الكليات العلمية)

الاسم:	رقم الهوية:
الكلية:	القسم:
مسعى البرنامج:	
<p>أقرأنا ..... بالعلم بأن قبولي في البرنامج المشار إليه أعلاه يتطلب دفع مقابل مالي، وأن أتعهد بسداد المقابل المالي المقرر وفقاً للأقساط المحددة وذلك قبل بداية كل فصل دراسي وخلاف ذلك يحق لعمادة الدراسات العليا إلغاء قبولي أو طي قيدي من البرنامج، كما أقرب أنني اطلعت ووافقت على سياسة استرداد المقابل المالي، وكذلك تكلفة الفصول الإضافية، وتكلفة دراسة المقررات التكميلية (إن وجدت)، والموضحة في هذا النموذج، وأتعهد بالالتزام بها.</p>	
تكلفة دراسة المقررات التكميلية	عدد الساعات ..... × ٢٤٠٠ ريال = ..... ريال
<p>تكلفة البرنامج مائة وعشرون ألف ريال (١٢٠,٠٠٠ ريال) يتم توزيعها على عدد أقساط متساوية وفقاً للحد الأدنى لمدة الحصول على درجة الدكتوراه</p>	
<p><b>سياسة استرداد المقابل المالي</b></p> <p>يتم استرداد المقابل المالي - وفقاً للتقويم الجامعي المعتمد - كما يلي:</p> <p>(١) يُسترد المقابل المالي قبل نهاية الأسبوع الثاني من بدء الفصل الدراسي.</p> <p>(٢) يُسترد ٧٠% من المقابل المالي في حال الاعتذار أو الانسحاب بعد نهاية الأسبوع الثاني وحتى نهاية الأسبوع الخامس من بدء الفصل الدراسي.</p> <p>(٣) لا يُسترد المقابل المالي بعد نهاية الأسبوع الخامس من بدء الفصل الدراسي.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• في حال تأخر الطالب/الطالبة عن الحد الأدنى للمدة النظامية للبرنامج تحسب تكلفة إضافية عن كل فصل دراسي إضافي ٦٠٠٠ ريال</li> <li>• جميع المبالغ المذكورة أعلاه غير شاملة ضريبة القيمة المضافة</li> </ul>	
<p>الاسم: .....</p> <p>التوقيع: .....</p> <p>التاريخ: .....</p>	
<p><b>وحدة القبول:</b></p> <p>الرقم الجامعي للطالب : .....</p> <p>موظف وحدة القبول: ..... التوقيع: ..... التاريخ: .....</p>	
<p>○ يحفظ أصل الإقرار في ملف الطالب</p>	