

الرقم: .....

التاريخ: .....

## طلب استرداد المقابل المالي لبرامج الماجستير التنفيذي

يكمل هذا الجزء من قبل الطالب/ة (مقدم الطلب): (ملاحظة: في حال استرداد المقابل المالي أو جزء منه يتم خصم تكلفة خدمة الدفع الإلكتروني)

أرغب أنا الطالب / ..... رقم السجل المدني / ..... الرقم الجامعي / .....  
بكلية / ..... قسم / ..... برنامج / .....  
في استرداد المقابل المالي خلال هذا الفصل ..... للعام الدراسي ١٤٤٠/١٤٤٠هـ المدفوع بتاريخ ..../.. / ١٤٤٠هـ مبلغ وقدره ..... ريال  
(.....ريال فقط لاغير).

أسباب طلب استرداد المقابل المالي

.....  
.....

ملاحظات هامة:

- لا يتم النظر في الطلب إلا بعد تنفيذ الاعتذار أو الانسحاب على النظام الأكاديمي
- الطريقة المعتمدة لاسترداد المقابل المالي شيك يصدر باسم الطالب المعني بسداد المقابل المالي
- الشيك لا يصرف الا للمستفيد الأول
- التاريخ المعتمد والذي سيتم احتساب وتطبيق لائحة استرداد المقابل المالي عليه هو تاريخ تقديم الطلب الإلكتروني للانسحاب على بوابة النظام الأكاديمي

الاسم / .....  
التوقيع / .....  
التاريخ / .....  
رقم الجوال / .....

### لاستعمال العمادة فقط

إفادة وحدة الشؤون الطلابية: تم تدقيق طلب ( الطالب / الطالبة ) واتضح ما يلي:

يسترد المقابل المالي قبل نهاية الأسبوع الثاني من بدء الفصل الدراسي

يسترد ٧٠% من المقابل المالي في حال الانسحاب بعد نهاية الأسبوع الثاني وحتى نهاية الأسبوع الخامس من بدء الفصل الدراسي

لا يسترد المقابل المالي بعد نهاية الأسبوع الخامس من بدء الفصل الدراسي

مدير وحدة الشؤون الطلابية

الاسم / .....  
التوقيع / .....

تم استرداد مبلغ (رقما) .....	وكتابة .....
بموجب الشيك رقم .....	وتاريخ .....
توقيع الطالب باستلام المبلغ	وحدة الشؤون المالية
الاسم : .....	الاسم : .....
التوقيع : .....	التوقيع : .....
التاريخ : .....	التاريخ : .....